



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Архангельской области
«АРХАНГЕЛЬСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ ПСИХИАТРИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»

П Р И К А З

06 июля 2016 года.

п. Талаги

№ 937

**Об организации работы по борьбе с коррупцией в государственном
бюджетном учреждении здравоохранения Архангельской области «Архангельская
клиническая психиатрическая больница»**

Во исполнение требований Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», распоряжения Министерства здравоохранения Архангельской области № 106-рд от 27.02.2013 года, плана мероприятий по противодействию коррупции государственного бюджетного учреждения здравоохранения Архангельской области «Архангельская клиническая психиатрическая больница» на 2016 – 2017 годы, утвержденного главным врачом 04 июля 2016 года

п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить ответственными за организацию работы по борьбе с коррупцией, согласно плану мероприятий по противодействию коррупции от 04.07.2016 года, следующих лиц:
 - в сфере осуществления закупок на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд учреждения – начальника юридического отдела Кошкарёву Людмилу Сергеевну;
 - в сфере оказания медицинских услуг в больничном комплексе «Талаги-1» - заместителя главного врача по медицинской части Кононенко Эльвиру Расимовну;
 - в сфере оказания медицинских услуг в больничном комплексе «Талаги-2» - заведующего больничным комплексом Рашева Виктора Николаевича;
 - в сфере оказания услуг по проведению судебно-психиатрических экспертиз, освидетельствований заведующего Региональным центром судебной психиатрии, врача-психиатра Гольдфайна Владимира Григорьевича;
 - ежеквартально не позднее 05 числа месяца предшествующего отчетному предоставлять информацию об организации и результатах работы начальнику юридического отдела Кошкарёвой Людмиле Сергеевне.
2. Кошкарёвой Людмиле Сергеевне ежеквартально представлять отчет в Министерство здравоохранения Архангельской области о работе лиц указанных в пункте 1 настоящего приказа.
3. Богданову Анатолию Борисовичу, – заместителю главного врача по клинико-экспертной работе, с целью выявления фактов проявления коррупции со стороны сотрудников учреждений и улучшения качества и доступности оказываемой медицинской помощи организовать проведение мониторинга оценки удовлетворенности населения оказываемыми медицинскими услугами; осуществлять проверку правомерности выписки листков нетрудоспособности.

79

ежеквартальную проверку хранения во внерабочее время медицинской документации (медкарты), личных печатей и штампов в отделениях и подразделениях учреждения.

1. Начальнику юридического отдела Кошкаревой Л.С., заместителю главного врача по работе с сестринским персоналом Гузенко О.А., заведующей больничным комплексом «Талаги-1» врачу-психиатру Осиной Е. Л., заведующему Региональным центром судебной психиатрии Гольдфайну В.Г.:

- организовать ежеквартальное проведение лекций среди сотрудников и медицинских работников учреждения с участием сотрудников прокуратуры и органов внутренних дел по темам: «Уголовная ответственность за профессиональные правонарушения», «Этика, деонтология и юридическая ответственность медицинского персонала».

2. Заведующей канцелярией Викторовой Т.А. организовать:

- ведение журнала жалоб и предложений, где пациенты могут оставить сообщения о фактах проявления коррупции и злоупотребления сотрудниками учреждения должностными полномочиями, обеспечить размещение в доступных для пациентов местах;
- размещение на информационных стендах информации о проведении антикоррупционной работы.

3. Врачу-психиатру 6 отделения Фаркову Е.Н. разместить на сайте учреждения www.talagi.ru информацию о проведении антикоррупционной работы.

4. Заведующей аптекой Мурашевой В.Г. обеспечить контроль за рациональным использованием лекарственных средств.

5. Заместителю главного врача по экономическим вопросам Булановой И.А. обеспечить контроль за оптимизацией расходов по оплате труда.

6. Приказ № 1471 от 7 сентября 2013 года признать утратившим силу.

7. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

В.А. Амосов

Исп. Кошкарева Л.С.
66-96-55 (126)

Роздано: канцелярия 2 экз.
Осина Е.Л. (э)
Гузенко О.А. (э)
Гольдфайн В.Г.
Рашев В.Н.
Мурашева В.Г. (э)

Конопленко Э.Р. (э)
Богданов А.Б. (э)
Кошкарева Л.С. (э)
Фарков Е.Н. (э)